

**PEKELILING BENDAHARI BIL. 4 /2012**

Dekan/Pengarah/Ketua  
Fakulti/Institut/Pusat/Jabatan/Bahagian/Unit  
Universiti Kebangsaan Malaysia

Y.Bhg Prof Dato'/Datin/Tuan/Puan,

**KAEDAH PEMBAYARAN BIL JAMUAN YANG TIDAK MELEBIHI RM 500.00**

Pekeliling ini bertujuan untuk memaklumkan mengenai peraturan yang perlu dipatuhi oleh Pusat Tanggungjawab berkaitan tuntutan pembayaran untuk bil jamuan yang tidak melebihi RM 500.00.

Dimaklumkan bahawa pembayaran untuk bil jamuan yang **tidak melebihi RM 500.00 setiap satu resit** pembelian boleh dilakukan melalui kaedah seperti berikut :

- i. Pembayaran melalui panjar wang runcit.

**ATAU**

- ii. Pembayaran inbois oleh Jabatan Bendahari.

Bagi kaedah ( i ) inbois tuntutan hendaklah dikemukakan kepada PTJ berserta dengan borang Pesanan Jamuan.

Bagi kaedah ( ii ) Inbois tuntutan berserta borang pesanan jamuan hendaklah dikemukakan kepada Unit Bayaran, Jabatan Bendahari.

Sukacita sekiranya maklumat ini dapat disampaikan kepada kakitangan di bawah pengawasan Y.Bhg. Prof. Dato'/Datin/Tuan/Puan.

Arahan ini berkuatkuasa dari tarikh pekeliiling dikeluarkan.

Sekian, terima kasih.

**"Akauntabiliti Pegangan Kita"**



**MOHD ABD RASHID MOHD FADZIL**  
Bendahari  
Universiti Kebangsaan Malaysia

- s.k.
- Naib Canselor, UKM
  - Timbalan Naib Canselor (Hal-ehwal Penyelidikan & Inovasi), UKM
  - Timbalan Naib Canselor (Hal-ehwal Akademik & Antarabangsa), UKM
  - Timbalan Naib Canselor (Hal-ehwal Pelajar & Alumni) UKM
  - Timbalan Naib Canselor (Hal-ehwal Jaringan Industri & Masyarakat), UKM
  - Pendaftar, UKM

Jabatan Bendahari, Universiti Kebangsaan Malaysia, 43600 UKM Bangi, Selangor Darul Ehsan

Telefon: +603-8921 3000 Faksimili: +603-8925 3058 E-mel: [bndahari@ukm.my](mailto:bndahari@ukm.my)

Laman Web: <http://www.ukm.my/bendahari>