



PEKELILING BENDAHARI BIL. 3 /2014

Dekan / Pengarah / Ketua
Fakulti / Pusat / Bahagian / Jabatan / Unit
Universiti Kebangsaan Malaysia

Y.Bhg. Prof. Dato' / Datin / Tuan / Puan,

PELARASAN KADAR JAMUAN UNIVERSITI.

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

Adalah dimaklumkan bahawa pihak Universiti telah memutuskan kadar jamuan untuk digunakan oleh semua Fakulti / Pusat / Bahagian / Jabatan / Unit di Universiti Kebangsaan Malaysia sebagai sebahagian daripada langkah penjimatan.

Perubahan kadar yang terlibat adalah seperti berikut :

- i) Jamuan ringan tengahari tidak disediakan untuk mesyuarat.
- ii) Perubahan kadar bagi Seminar / Bengkel dan Kursus.
- iii) Jamuan tidak disediakan bagi mengawas peperiksaan / pendaftaran pelajar.
- iv) Kadar jamuan untuk majlis perasmian perlu mendapat kelulusan Bendahari.

Sehubungan dengan itu, semua Fakulti / Pusat / Bahagian / Jabatan / Unit dikehendaki mematuhi kadar yang telah ditetapkan dan sebarang tuntutan bayaran yang melebihi kadar tersebut, hendaklah diuruskan sendiri oleh pihak yang membuat tempahan.

Borang Pesanan Jamuan boleh diperolehi dari laman Web Jabatan Bendahari. Dengan ini, kadar lama adalah dibatalkan. Pekeliling ini berkuatkuasa dari tarikh pekeliling ini dikeluarkan.

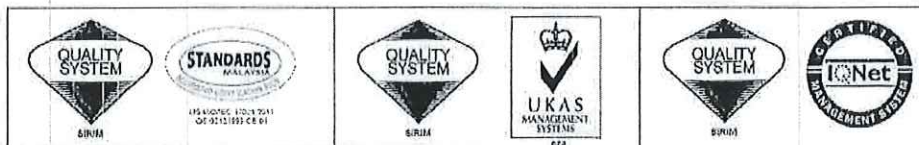
Sukacita sekiranya maklumat ini dapat disampaikan kepada kakitangan di bawah pengawasan YBhg. Prof. Dato' / Datin / Tuan / Puan.

Sekian dimaklumkan, terima kasih.

'Akauntabiliti Pegangan Kita'

Yang benar,

DATO' HJ. MOHD. ABD. RASHID MOHD.FADZIL
Bendahari



MS ISO 9001:2008 Cert. No. : AR 5779

- Sk
- Naib Canselor , UKM
 - Timbalan Naib Canselor (Hal-Ehwal Penyelidikan & Inovasi,) UKM
 - Timbalan Naib Canselor (Hal-Ehwal Akademik & Antarabangsa), UKM
 - Timbalan Naib Canselor (Hal-Ehwal Pelajar & Alumni), UKM
 - Timbalan Nain Canselor (Hal-Ehwal Jaringan Industri & Masyarakat), UKM
 - Perdaftar, UKM

BORANG PESANAN JAMUAN

PEMBEKAL:

TEMPAT:

TARIKH:

MASA:

NO. TEL:

TUJUAN:

PESANAN [tandaikan (✓)]:

Jenis Mesyuarat / Program	Jamuan Ringan Pagi (Tidak Lebih)	Jamuan Ringan Tengahari (Tidak Lebih)	Jamuan Ringan Petang (Tidak Lebih)
Mesyuarat (Dalam dan Tetamu Luar)	RM 2.50	Tidak disediakan	RM 2.50
Seminar/ Bengkel / Kursus	RM 2.50	RM 5.00	RM 2.50
Mengawas Peperiksaan/ Pendaftaran Pelajar	Tidak disediakan		
Majlis Perasmian	Perlu mendapat kelulusan Bendahari		

MENU:

Pagi /Petang : 2 kuih + air panas (RM 2.50)

2 kuih + air panas (gula dan susu asing) RM3.00

PESERTA: (Sila buat lampiran jika ruangan tidak mencukupi) **RUJUK LAMPIRAN**

1.	8.	15.
2.	9.	16.
3.	10.	17.
4.	11.	18.
5.	12.	19.
6.	13.	20.
7.	14.	21.

PEMOHON:

JAWATAN:

JABATAN:

PERUNTUKAN:

KELULUSAN:

TANDATANGAN & COP PEGAWAI

TARIKH:

Peringatan kepada Pembekal:

Pihak Universiti tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang tempahan yang tidak mengikut peraturan

Peraturan:

- Tuntutan yang melebihi kadar yang dibenarkan tidak akan dibayar oleh Jabatan Bendahari.
- Pembayaran tidak akan dibuat jika borang pesanan jamuan ini tidak lengkap atau tidak mengikut peraturan.
- Borang hendaklah ditandatangani oleh pegawai yang diberi kuasa melulus. Pegawai yang dibenarkan memberi kelulusan ialah:
 - Dekan / Ketua Jabatan
 - Pegawai Tadbir dan pegawai yang setaraf dengannya bagi pejabat pentadbiran dan fakulti
- Borang boleh dicetak sendiri tetapi adalah menjadi tanggungjawab Penolong Pendaftar untuk menentukan borang jamuan tidak disalah guna.
- Borang ini adalah terhad bagi tempahan kurang dari RM500.00.