



Rujukan : UKM3.1/224/8 Jilid IX

Tarikh : 22 Jun 2007

PEKELILING BENDAHARI BIL. 11/2007

Dekan / Pengarah / Ketua Jabatan
Fakulti / Institut / Hospital / Pusat / Bahagian
Universiti Kebangsaan Malaysia

Y.Bhg Prof. Dato'/Datin/Tuan/Puan,

BORANG BARU UNTUK PERMOHONAN BANTUAN AGIHAN ZAKAT UKM

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

Pekeliling ini adalah bertujuan untuk memaklumkan kepada semua kakitangan Universiti Kebangsaan Malaysia akan penggunaan borang baru Unit Gaji Kakitangan, Bahagian Kewangan Kakitangan, Jabatan Bendahari seperti dibawah:

Bil.	Nama Borang	Kod Borang
1.	Borang Permohonan Bantuan Zakat Untuk Pelajar UKM	UKM/BEN/UGK-FR13
2.	Borang Permohonan Bantuan Zakat Untuk Kakitangan UKM	UKM/BEN/UGK-FR14

Borang-borang ini juga boleh dicapai dan dicetak melalui e-warga (hiperangkai) atau laman sesawang Jabatan Bendahari: www.bendahari.ukm.my.

Penggunaan borang ini berkuatkuasa pada 1 Julai, 2007. Dengan ini borang-borang lama adalah dibatalkan. Walau bagaimanapun, tempoh penukaran penggunaan borang-borang lama kepada borang-borang baru diberi sehingga 31 Julai, 2007. Mulai 1 Ogos 2007, penggunaan borang-borang baru akan dikuatkuasakan sepenuhnya. Borang-borang lama yang diterima akan dikembalikan.

Sukacita sekiranya Y.Bhg. Prof. Dato'/Datin/Tuan/Puan dapat menyampaikan maklumat ini kepada semua kakitangan Fakulti/Institut/Hospital/Pusat/Bahagian yang berkenaan.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,


MOHD ABD RASHID MOHD FADZIL

Bendahari

Universiti Kebangsaan Malaysia



اوتنورسيدي كيمسان مليسيا

UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA

Jabatan Bendahari



PEMENANG
ANUGERAH KUALITI
PERDANA MENTERI 2006

- s.k.
- Y.Bhg Prof. Dato' Naib Canselor
Universiti Kebangsaan Malaysia
 - Timbalan-Timbalan Naib Canselor
Universiti Kebangsaan Malaysia
 - Pendaftar
Universiti Kebangsaan Malaysia
 - Pengarah
Pusat Komputer
Universiti Kebangsaan Malaysia





UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA
BORANG PERMOHONAN BANTUAN ZAKAT

PELAJAR

A. SYARAT-SYARAT PERMOHONAN

1. Beragama Islam
2. Pelajar UKM yang mendaftar pada semester yang dipohon

Bil	Tujuan		Dokumen Sokongan	Dokumen Wajib
1	Bantuan Umum Pelajaran	Yuran	Penyata Hutang Yuran Pelajar	<ul style="list-style-type: none"> • Salinan Kad Pengenalan Pemohon <input type="checkbox"/> • Salinan Kad Pelajar <input type="checkbox"/> • Salinan penyata gaji/surat pengesahan pendapatan ibu/bapa/penjaga <input type="checkbox"/> • Salinan keputusan peperiksaan terkini <input type="checkbox"/>
		Sara Hidup	-	
2	Perubatan	Pembedahan	Laporan Doktor	
		Pembelian Alat Sokongan Hidup		
		Rawatan Susulan		
3	Saguhati	Bencana Alam	Laporan Polis (Jika Berkenaan)	
		Hilang Upaya	Laporan Doktor (Jika Berkenaan)	
4	Mualaf		Kad Masuk Islam	
5	Pelajar Luar Negara			

3. Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar ke:-

- Unit Kebajikan Pelajar, Hal Ehwal Pelajar
 Jabatan Bendahari, Kampus Kuala Lumpur
 Jabatan Kewangan, HUKM

Tarikh Temuduga : _____ Masa : _____

B. BUTIR-BUTIR PERIBADI PEMOHON

Nama : _____ No. Matrik: _____

No. K/P : _____ Tempat Lahir: _____

Taraf Perkahwinan Bujang Kahwin Duda Janda

Jantina Lelaki Perempuan

Alamat Kolej/ Rumah Sewa : _____

No. Telefon Bimbit: _____

PNGS : _____

PNGK : _____

Fakulti/Tahun Pengajian : _____

Nama Bank	Nombor Akaun
CIMB	
BSN	
Bank Islam	
Bank Muamalat	

C. BUTIR-BUTIR KELUARGA

Nama *Ibu/ Bapa/ Waris/ Penjaga : _____

No. K/P : _____ Pekerjaan : _____

Alamat Tetap : _____

No. Tel : _____

PENDAPATAN IBU/ BAPA/ WARIS/ PENJAGA		
Bil	Kategori	Jumlah (RM)
1	BAPA	
2	IBU	
3	PENJAGA	
4	PASANGAN	
5	LAIN-LAIN	
	JUMLAH	

TANGGUNGAN IBU/ BAPA/ WARIS/ PENJAGA		
Bil	Kategori	Bilangan
1	Kanak-kanak (6 tahun ke bawah)	
2	Kanak-kanak Sekolah (7 – 12 tahun)	
3	Remaja Sekolah (13 – 16 tahun)	
4	Dewasa Belajar (17 tahun ke atas)	
5	Dewasa Bekerja	
6	Menganggur	
7	Kurang Upaya	

D. BUTIR-BUTIR DIRI *SUAMI/ ISTERI (BAGI PEMOHON YANG TELAH BERKAHWIN)

Bil.	Nama Suami/ Isteri	Pekerjaan	Gaji (RM)
1			
2			

E. BUTIR-BUTIR BANTUAN KEWANGAN (*BIASISWA/ PINJAMAN PEMOHON)

Bil.	Nama Penaja	Status	Jumlah (RM)
1		*Sedang Dipohon/ Diterima/ Tamat/ Digantung	setahun
2		*Sedang Dipohon/ Diterima/ Tamat/ Digantung	setahun

*Potong Yang Tidak Berkenaan

F. PENGAKUAN PEMOHON

Adalah saya (nama) _____ no. matrik: _____ dengan ini mengaku dengan nama Allah bahawa segala maklumat dan keterangan yang diberikan diatas adalah benar. Jawatankuasa Tabung Amanah Zakat UKM berhak membatalkan dan menarik balik bantuan zakat sekiranya didapati saya berbohong dan memberikan maklumat palsu.

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

Sila lekatkan
SETEM 30 sen

KAD JAWAPAN

Nama dan Alamat
Pemohon :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT BENDAHARI

Permohonan tuan/puan bagi permohonan zakat telah dibawa ke Mesyuarat Jawatankuasa Agihan Zakat UKM pada _____

dan telah:

Diluluskan

Tidak Diluluskan

Sila rujuk laman sesawang Jabatan Bendahari untuk maklumat lanjut.

Sekian dimaklumkan, terima kasih.

Bahagian Urusan Zakat
Bahagian Kewangan Kakitangan
Jabatan Bendahari
UKM



UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA
BORANG PERMOHONAN BANTUAN ZAKAT

KAKITANGAN

A. SYARAT-SYARAT PERMOHONAN

1. Beragama Islam
2. Kakitangan UKM

Bil	Tujuan	Dokumen Sokongan	Dokumen Wajib
1	Pembedahan	Laporan Doktor	<ul style="list-style-type: none"> • Salinan Kad Pengenalan Pemohon <input type="checkbox"/> • Salinan Kad Kampus Kakitangan <input type="checkbox"/> • Salinan penyata gaji/surat pengesahan pendapatan pemohon/pasangan <input type="checkbox"/>
	Pembelian Alat Sokongan Hidup		
	Rawatan Susulan		
2	Bencana Alam	Laporan Polis (Jika Berkenaan)	
	Hilang Upaya	Laporan Doktor (Jika Berkenaan)	
3	Mualaf	Kad Masuk Islam	

3. Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar ke:-

- Unit Kebajikan Pelajar, Hal Ehwal Pelajar
- Jabatan Bendahari, Kampus Kuala Lumpur
- Jabatan Kewangan, HUKM

Tarikh Temuduga : _____ Masa : _____

B. BUTIR-BUTIR PERIBADI PEMOHON

Nama : _____ UKM Per.: _____

No. K/P : _____ Tempat Lahir: _____

Taraf Perkahwinan Bujang Kahwin Duda Janda

Jantina Lelaki Perempuan

Alamat Rumah : _____

Jawatan : _____

Jabatan : _____

Nama Bank	Nombor Akaun
CIMB	
BSN	
Bank Islam	
Bank Muamalat	

C. BUTIR-BUTIR PASANGAN

Nama Pasangan : _____ No. K/P : _____

Pekerjaan : _____ No. Tel : _____

PENDAPATAN SEISI KELUARGA		
Bil	Kategori	Jumlah (RM)
1	PEMOHON	
2	PASANGAN	
3	ANAK	
4	LAIN-LAIN	
	JUMLAH	

TANGGUNGAN IBU/ BAPA/ PEMOHON		
Bil	Kategori	Bilangan
1	Kanak-kanak (6 tahun ke bawah)	
2	Kanak-kanak Sekolah (7 – 12 tahun)	
3	Remaja Sekolah (13 – 16 tahun)	
4	Dewasa Belajar (17 tahun ke atas)	
5	Dewasa Bekerja	
6	Menganggur	
7	Kurang Upaya	

D. PENGAKUAN PEMOHON

Adalah saya (nama) _____ no. UKM Per: _____ dengan ini mengaku dengan nama Allah bahawa segala maklumat dan keterangan yang diberikan diatas adalah benar. Jawatankuasa Tabung Amanah Zakat UKM berhak membatalkan dan menarik balik bantuan zakat sekiranya didapati saya berbohong dan memberikan maklumat palsu.

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

Sila lekatkan
SETEM 30 sen

KAD JAWAPAN

Nama dan Alamat
Pemohon :

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT BENDAHARI

Permohonan tuan/puan bagi permohonan zakat telah dibawa ke Mesyuarat Jawatankuasa Agihan Zakat UKM pada _____

dan telah:

Diluluskan

Tidak Diluluskan

Sila rujuk laman sesawang Jabatan Bendahari untuk maklumat lanjut.

Sekian dimaklumkan, terima kasih.

Bahagian Urusan Zakat
Bahagian Kewangan Kakitangan
Jabatan Bendahari
UKM